

24.08.2017 r., Warszawa

ANDRA Sp. z o.o.
ul. Pryzmaty 6/8
02-226 Warszawa
NIP - 5220000499, REGON - 008203398

Kod CPV: 79956000-0 projekt, zabudowa i obsługa stoiska firmowego ANDRA Sp. z o.o.
Na targach European Utility Week 2017 Amsterdam

Firma ANDRA Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu nr 3/2017, którego przedmiotem jest projekt, zabudowa i obsługa stoiska firmowego ANDRA Sp. z o.o. na targach European Utility Week 2017 Amsterdam według specyfikacji poniżej.

UWAGA!

Ileokroć mowa o wniosku o dofinansowanie, należy przez to rozumieć wniosek złożony przez Zamawiającego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Działanie 3.2 „Internacjonalizacja MŚP” - typ projektów „Internacjonalizacja przedsiębiorstw poprzez wzrost eksportu towarów i usług”.

OPIS I SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot Umowy Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie projektu i zabudowy stoiska wystawienniczo-promocyjnego, dostawa elementów stoiska, transport, montaż, demontaż, magazynowanie i obsługa stoiska targowego podczas European Utility Week 2017 2 w dwóch etapach, tj:

I ETAP - wykonanie projektu i zabudowy stoiska wystawienniczo - promocyjnego o pow. 20 m², dostawa elementów stoiska, transport, montaż, demontaż i obsługa stoiska targowego podczas Międzynarodowych Targów EXPO REAL 2017, które odbędą się w dniach 3-5 października 2017 r.;

a) opracowanie projektu graficzno - architektonicznego stoiska wystawienniczo - promocyjnego o pow. 12 m² (wym. 3x4 m). Projekt winien zawierać szczegółowy opis, wykaz materiałów niezbędnych do wykonania zabudowy stoiska, punkty oświetleniowe, rzut w skali 1:25, przekrój podłużny i poprzeczny oraz niezbędne przekroje w miejscach charakterystycznych, projekt należy przedstawić w wersji papierowej i/lub elektronicznej w formacie PDF lub JPG

b) wykonanie "pod klucz" zabudowy stoiska zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem graficzno - architektonicznym - elementy stoiska wykonane z materiałów wysokiej jakości, odbiór i transport materiałów promocyjnych z siedziby Zamawiającego na Targi European Utility Week 2017 w Amsterdamie

c) transport zabudowy stoiska na Targi European Utility Week 2017, RAI Amsterdam, Europaplein 22, 1078 GZ Amsterdam, , STAND 1F51

d) montaż stoiska na Targach European Utility Week 2017, STAND 1F51

e) zakup niezbędnych 2 urządzeń komputerowych Intel Compute Stick BOXSTK1AW32SC, Windows 10, x5-Z8300, 32GB, mMicro SDXC v3.0 lub równoważne oraz dwóch iiyama ProLite T2336MSC-B2AG dotykowy, pojemnościowy, AntiGlare lub równoważne.

f) codzienne sprzątanie stoiska w trakcie i po jego zamknięciu dla zwiedzających przez cały czas trwania Targów European Utility Week 2017 oraz udzielania Zamawiającemu wszelkiej pomocy technicznej w trakcie trwania imprezy targowej

g) demontaż wszystkich elementów stoiska po zakończeniu Targów

h) transport pozostałych materiałów promocyjnych, będących własnością Zamawiającego, z Targów do siedziby Zamawiającego

II. Szczegółowy wykaz prac leżących w gestii Wykonawcy związanych z wykonaniem projektu stoiska: 1.

wykonanie szczegółowego projektu architektoniczno-graficznego stoiska wystawienniczopromocyjnego o pow. 12 m² (wym. 3x4 m) zawierającego szczegółowy opis, wykaz materiałów niezbędnych do wykonania zabudowy stoiska, punkty oświetleniowe, , przekrój podłużny i poprzeczny oraz niezbędne przekroje w miejscach charakterystycznych

2. projekt wyjściowy powinien być przedstawiony w kolorze, w wersji papierowej i/lub elektronicznej w formacie PDF lub JPG.

III. Wyposażenie stoiska Stoisko powinno zostać zaprojektowane w taki sposób, aby umożliwiło właściwą ekspozycję atutów gospodarczo-inwestycyjnych Zamawiającego i stwarzało dogodne warunki do rozmów B2B między wystawcami, a odwiedzającymi. Istotą stoiska jest nowoczesność formy wystawienniczej (np. bryła, łuki, oryginalne połączenia), estetyka wizualizacji oraz funkcjonalność rozmieszczenia poszczególnych elementów, które będą współgrać ze sobą pod względem kolorystyki i zgodne będą z wytycznymi. Swoim oryginalnym wyglądem i detalami wykończenia powinno zwracać uwagę przechodniów, skłaniać ich do zatrzymania się i zapoznania z ofertą. Stoisko powinno być przestronne, a odległości pomiędzy jego elementami mają pozwalać na swobodne poruszanie się uczestników, nie powodując zatoru wewnątrz zabudowy. Wszystkie elementy wykorzystane do zabudowy stoiska muszą być trwałe, wykonane z materiałów wysokiej jakości.

1. standy na urządzenia, ulotki i foldery - minimum 2 sztuki (posiadające widoczne logotypy Zamawiającego) każdy wyposażony w ekran dotykowy oraz urządzenie sterujące;

3. wkomponowanie ekranu plazmowego 46", będącego własnością Zamawiającego, w wyposażenie stoiska, w widoczne miejsce, na wysokości odpowiedniej dla odwiedzających;

4. miejsce spotkań dla wystawców i gości - znajdujące się wewnątrz stoiska, ogólnodostępne i otwarte, wyposażone w minimum 1 stolik z 4 krzesłami., kolorystyka mebli dopasowana do wystroju stoiska;

5. zaplecze magazynowe - pomieszczenie do przechowywania materiałów promocyjnych, zamykane na klucz, wyposażone w regał lub szafkę z półkami;

6. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania stoiska zestawem unijnych znaków graficznych zgodnie z „Obowiązki informacyjne beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020” – załącznik 2 do SIWZ

7. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić warunki techniczne wskazane przez organizatorów targów EUW 2017, zamieszczonej przez organizatora targów na stronie internetowej www.european-utility-week.com/.



8. Do Wykonawcy należy staranne dbanie o bezpieczeństwo materiałów promocyjnych i telewizora LCD, będących własnością Zamawiającego, w czasie powierzenia ich Wykonawcy na warunkach określonych w umowie, a w szczególności podczas ich transportu, montażu i demontażu. Każdorazowo zostanie spisany Wykaz z przekazania przedmiotów stanowiących własność Zamawiającego przed ich przekazaniem Wykonawcy na Targi EXPO REAL, sprawdzony i podpisany przez przedstawicieli obydwu stron Umowy.

Stan faktyczny przedmiotów stanowiących własność Zamawiającego zostanie zweryfikowany przy ich oddaniu przez przedstawicieli obydwu stron Umowy zgodnie ze wcześniej sporządzonym Wykazem z przekazania tych przedmiotów. W przypadku zagubienia, uszkodzenia lub naruszenia jakości powierzonych Wykonawcy materiałów promocyjnych i telewizora LCD, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia 100% kosztów zaistniałej straty.

III. informacje dodatkowe

1. Pozycję powierzchni targowej wynajętej na Targi European Utility Week 2017 wskazuje mapa Hali A02, Stand 1f51. Załącznik 1
2. Obowiązki informacyjne beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020”

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Kryteria formalne udziału w postępowaniu będą oceniane na zasadzie TAK/NIE, przy czym aby oferta była uznana za ważną, Wykonawca musi spełnić wszystkie podane niżej kryteria i odpowiednio je udokumentować.

Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę umocowaną w strukturach Wykonawcy do jego reprezentowania pod rygorem uznania oferty za nieważną. Wszystkie kopie dokumentów muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną w strukturach Wykonawcy pod rygorem uznania oferty za nieważną.

Lp.	Kryterium	Dokument
1	Złożenie oferty w terminie.	Brak dokumentu
2	Posiadanie odpowiedniego doświadczenia umożliwiającego realizację zamówienia. Przez odpowiednie doświadczenie Zamawiający rozumie praktykę w zakresie budowy stoisk targowych, popartą co najmniej trzema referencjami dla wdrożeń o podobnym zakresie, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat.	Wykaz prac wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyłą realizację
3	Podpisanie dokumentów przez osobę upoważnioną w strukturze Wykonawcy.	Wyciąg z odpowiedniego rejestru potwierdzający umocowanie
4	Spełnianie przez oferowany przedmiot Zamówienia wymogów formalnych, podanych w punkcie „Wymogi formalne i techniczne dla przedmiotu zamówienia”.	Oświadczenie Wykonawcy
5	Niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24 ust. 1-2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.	Oświadczenie Wykonawcy

Oferta zostanie uznana za ważną, jeżeli Wykonawca wykaże spełnienie wszystkich kryteriów formalnych.

KRYTERIA OCENY WAŻNYCH OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kładł główny nacisk na wydatkowanie środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,

Ze względu na zakres Zamawiający preferować będzie oferentów posiadających doświadczenie w realizacji podobnych projektów dla firm lub organizacji z branży Zamawiającego.

Ze względu na fakt, że realizacja przedmiotu zapytania współfinansowana będzie przez fundusze europejskie, Zamawiający preferować będzie Wykonawców posiadających doświadczenie w realizacji

projektów w ramach tego rodzaju procedury.

Ocena ofert jest etapem postępowania, w wyniku którego Zamawiający zamierza dokonać uszeregowania ważnych ofert związanych z dostawą przedmiotu Zamówienia wg liczby przyznanych punktów.

Kryteria oceny, jakimi będzie się kierować Zamawiający podczas wyboru oferty, to:

1) Cena oferty 100%

Na tym etapie oceny ofert Zamawiający będzie oceniał Wykonawców zgodnie z poniższymi zasadami. Punkty przydzieli Komisja powołana na potrzeby niniejszego postępowania. Punktacja przydzielona przez Komisję jest ostateczna.

Im niższy całkowity koszt oferty, tym większa liczba przyznanych punktów. (Uszeregowanie ofert, najtańsza oferta 100 pkt., droższa 90 pkt., i tak dalej co 10 pkt.; w przypadku większej niż 7 ilości ofert kolejni oferenci dostają po 0 pkt)

Cena oferty powinna zostać podana sumarycznie, netto.

FORMA SKŁADANIA OFERT

Oferty powinny zostać zgłoszone na formularzu ofertowym. Oferty powinny być zgłoszone w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Przesłane oferty muszą być podpisane zgodnie z umocowaniem Wykonawcy.

Formularz ofertowy powinien zawierać:

- cenę netto, obejmującą:
 - projekt stoiska,
 - stworzenie wizualizacji,
 - stworzenie zabudowy
 - transport zabudowy
 - obsługa stoiska.

DODATKOWE WARUNKI FORMALNE

Zamawiający może unieważnić postępowanie ofertowe. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

KONTAKT DO ZAMAWIAJĄCEGO

Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Barbara Milej, koordynator ds. marketingu, , b.milej@andra.com.pl

W przypadku konieczność wyjaśnienia wątpliwości w sprawie niniejszego zapytania, prosimy kierować pytania na adres e-mail b.milej@andra.com.pl. Wszystkie pytania i odpowiedzi w ramach niniejszego postępowania o wyborze Wykonawcy będą publikowane na stronie www Zamawiającego pod adresem www.andra.com.pl, bez podawania nazw podmiotów ani osób zadających pytania.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert:

od dnia 24 sierpnia 2017 r. godz. 16.00 do dnia 1 września 2017 r. godz. 10.00

Zapraszamy zainteresowane firmy do składania ofert na adres pocztowy:

ANDRA Sp. z o.o.
ul. Pryzmaty 6/8
02-226 Warszawa

Istnieje możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej na adres Zamawiającego comander@andra.com.pl, przy czym Zamawiający za poprawnie złożoną ofertę uzna jedynie taką, która będzie zawierała skan wszystkich podpisanych stron oferty wraz ze wszystkimi załącznikami. W przypadku wyboru, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na żądanie Zamawiającego oryginałów dokumentacji ofertowej w terminie 5 dni roboczych od daty wyboru (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego) pod rygorem nieważności oferty.

Uwaga:

Odpowiedź na zapytanie jest równoważna ze zgodą na opublikowanie treści oferty lub odpowiedzi.

Załączniki do zapytania:

1. mapa Targów EUW 2017
2. Obowiązki informacyjne beneficjenta realizującego projekty w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020
3. Wykaz prac
4. Oświadczenie dot. wymogów formalnych
5. Oświadczenie o braku wykluczenia